**Практическое занятие №26**

**Тема: Создание, форматирование таблиц**

Цель: научиться создавать, форматировать таблицы

Оснащение:

* компьютеры
* мультимедиапроектор
* интерактивная доска
* средства телекоммуникации
* колонки
* принтер

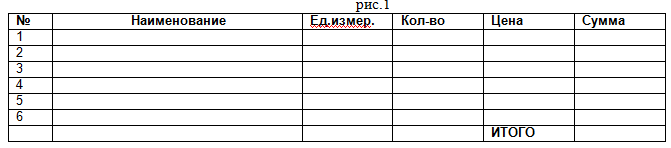
Программное обеспечение дисциплины:

* Операционная система.
* Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).
* Антивирусная программа.
* Программа-архиватор.
* Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.
* Простая система управления базами данных.
* Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).
* Браузер (входит в состав операционных систем или др.).
* Программное обеспечение локальных сетей

Порядок выполнения:

**Задание 1.**

1.Создать таблицу по образцу.

2. Наименование товаров в количестве 10 штук заполнить самостоятельно, напротив каждого наименования внести единицы измерения (штуки, килограммы, пары), а также любое количество и цену за единицу.

3.Отформатировать заголовки (**Arial**, **Ж**, по центру).

4.Подобрать ширину столбцов (при помощи разделительной двунаправленной стрелки находящейся на линии раздела заголовков столбцов).

5.Вести нумерацию в 1 м – столбце, пользуясь автозаполнением.

6.Сделать обрамление ( **Ж**ирная **К**расная внешняя, тонкая синяя – внутренняя )

7.Установить денежный формат в столбцах Цена, Сумма (**Формат** – **Ячейка** – **Число** – **Денежный**).

9.Ввести данные.

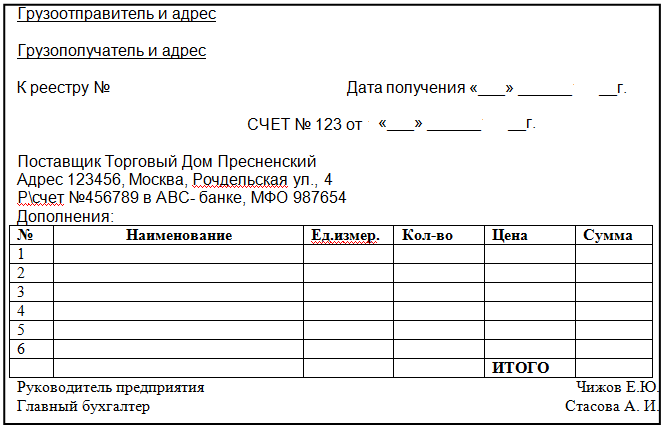
10.Ввести формулу в 1- ю ячейку суммы (**сумма**=**количество**\***цену**), скопировать вниз.

11.Ввести формулу в ячейку для итоговой суммы (нажать на кнопкуpraktichieskaia-rabota-1-sozdaniie-i-formatirovaniie-eliektronnykh-tablits-v-ms-excel_2 и выделить блок ячеек).

12.Отсортировать записи в поле Наименование по алфавиту (Выделить ячейки таблицы без заголовков, далее **Данные**– **Сортировка**).

13.Вставить дополнительные строки (выделить 5 строк и **из контекстного меню выбрать Вставить**).

14.Набрать текст до и после таблицы. рис.2



15.Сделать выравнивание текста.

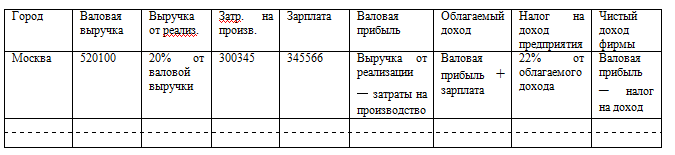
18.Сохранит файл под именем Товары \_\_\_№ группы.

**Задание 2.**

1.Перейти на второй лист.

2.Выделить диапазон ячеек от A1 до I1 и из контекстного меню выбрать **Формат** **ячеек**. Во вкладке **Выравнивание** выставить галочку **Переносить по словам**.

3.Создать таблицу «Доходы фирмы по городам» по образцу. рис.3



4.Самостоятельно внести 10 городов, ввести выручку от реализации (6-ти значная цифра), затраты на производство и зарплату.

5.Просчитать выручку от реализации, валовую. прибыль, облагаемый доход, налог на доход предприятия, а также чистый доход фирмы для всех городов.

6.Оформить таблицу по своему усмотрению.

**Задание 3.**

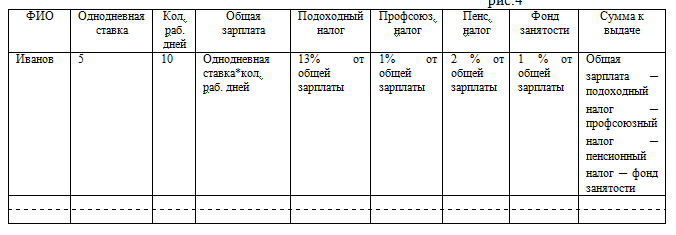
1. Перейти на третий лист и создать таблицу по образцу ниже.

2.Выделить диапазон ячеек от A1 до I1 и из контекстного меню выбрать **Формат** **ячеек**. Во вкладке **Выравнивание** выставить галочку **Переносить по словам**.

3.Самостоятельно внести 10 фамилий, **однодневную ставку** и **количество рабочих дней**.

4.Высчитать общую зарплату, подоходный налог, профсоюзный налог, пенсионный налог, фонд занятости и сумму к выдаче для всех сотрудников.

рис.4



Покажите задания преподавателю, сделайте вывод по работе.